

インターネット
埋設物照会マニュアル（お客さま用）

2025年7月

東邦ガスネットワーク株式会社

目次

I. 基本的事項	
1. 照会に必要な事項	1
2. サービス時間	1
3. 回答送付日	1
4. 緊急対応	1
5. 照会依頼箇所数	1
6. パスワードの有効期間	1
7. ID/パスワードをお忘れの場合	1
8. ご利用システムの推奨環境	1
II. インターネット照会の流れ	
1. お客様のID取得フロー	2
2. 埋設物照会登録および照会内容確認フロー	3
III. お客様ID/仮パスワードの取得・変更	
1. 申請書を電子メールで送付	4
2. 申請書に必要な項目	5
3. パスワード変更	6
IV. 埋設物照会登録	
1. 基本事項入力	7
2. 照会場所登録	10
3. 添付資料の使用方法	16
4. 登録確認画面	17
5. 照会登録後の内容修正と回答確認	18
6. 照会登録受領と回答送付のメール受信	20
【参考資料 その1】	
(例) 工事種別による照会場所登録の参考	
1. 電柱関連	1~2
2. 上下水道関連	3~4
3. 舗装等の面的施工関連	5
4. 側溝関連	6
5. 民地内施工関連	7
【参考資料 その2】	
1. 住所の自動入力	1
2. 照会登録場所の緯度経度入力による地点指定	2

I. 基本的事項

1. 照会に必要な事項

- ・事前にID登録（P4）が必要となります。
- ・ご照会にあたっては、インターネットおよび電子メールを使用できる端末（パソコン等）が必要です。

2. サービス時間

- ・月曜日～土曜日の8：00～21：00となります。
※ただし、1/1～3は休止日となります。
- ・システムのメンテナンスなどにより、上記時間帯でも本システムをご利用いただけない場合がございますのでご了承ください。

3. 回答送付日

- ・17時までに受付登録のあった照会は、原則、2営業日以内に回答いたします。
- ・ただし、照会内容によっては回答が遅れる場合もございます。

4. 緊急対応

即日立会や事前立会が1週間以内をご希望される場合、電話連絡をお願いいたします。

<他工事受付センターTEL>

道路上他工事・・・・・・・・・・・・・・・・052-872-9556

敷地内（お客さま民地内）他工事・・・052-872-9244

5. 照会依頼箇所数

- ・1つの照会につき、5箇所までご照会いただくことができます。
- ・一定の範囲（1箇所）で複数のご照会をいただくことも可能ですが、その際は添付資料送付が必須となります。

6. パスワードの有効期間

パスワードの有効期間は6ヶ月です。期日の14日前にパスワード変更を促すメッセージが出ますので、パスワード変更を実施してください。

7. ID/パスワードをお忘れの場合

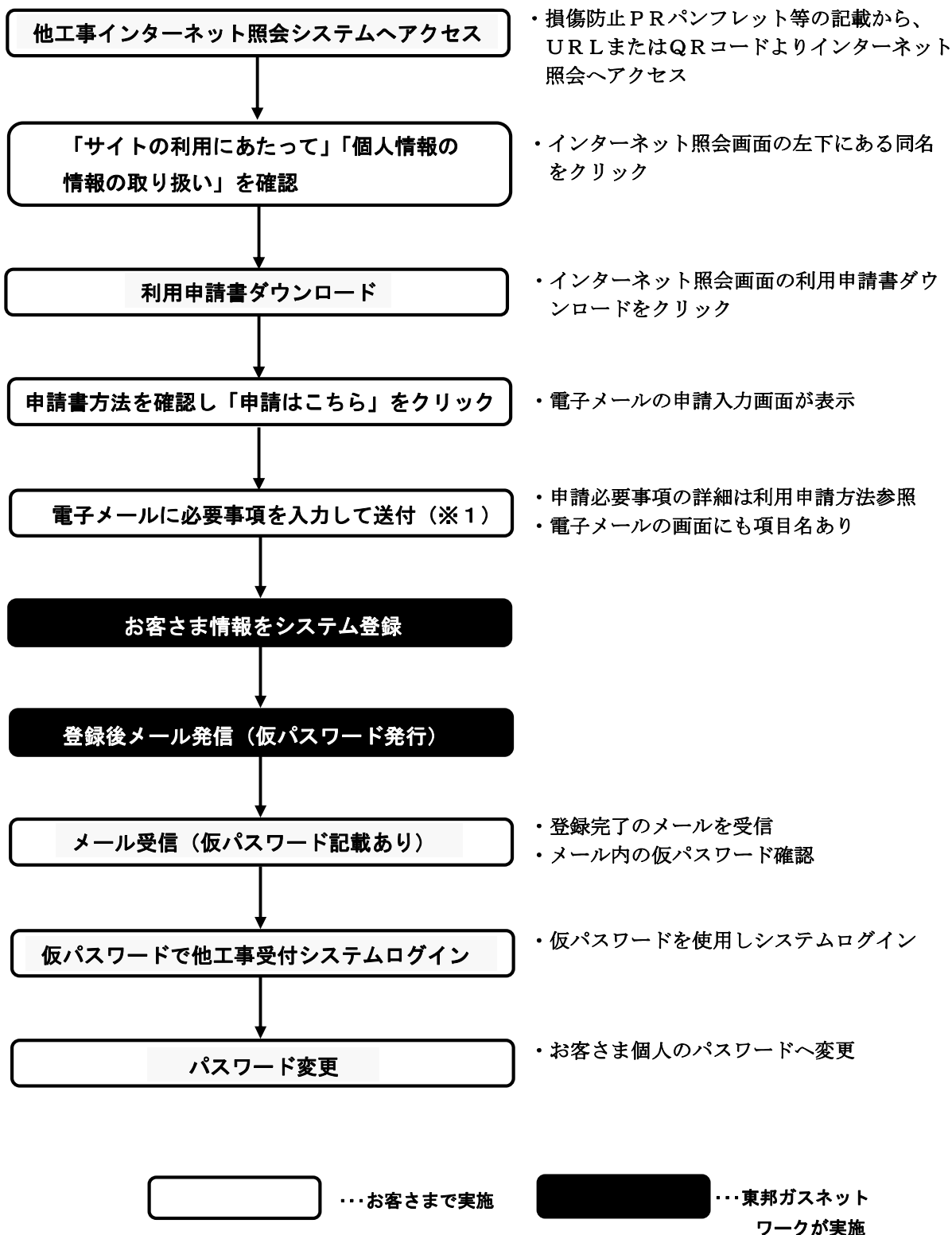
- ・東邦ガスネットワーク他工事センター協議設計課へご連絡ください。
- ・ご本人確認後、仮パスワードをご登録のメールアドレスへ送付させていただきます。

8. ご利用システムの推奨環境

- ・ブラウザはGoogle Chrome、Microsoft Edgeのご利用を推奨いたします。
- ・WindowsOSでのご利用を推奨いたします。
- ・スマートフォンでの利用は推奨しておりませんのであらかじめご了承ください。
- ・ブラウザはJavascriptを有効にしてください。
- ・照会登録でファイル添付を利用される場合は、実行速度50Mbpsでのご利用を推奨いたします。
- ・回答の添付ファイルの参照にはAcrobatReaderが必要です。
- ・上記推奨環境下でも、お客さま側のセキュリティ設定などにより、機能の一部または全部が使えない場合がございますのであらかじめご了承ください。

II. インターネット照会の流れ

1. お客様のID取得

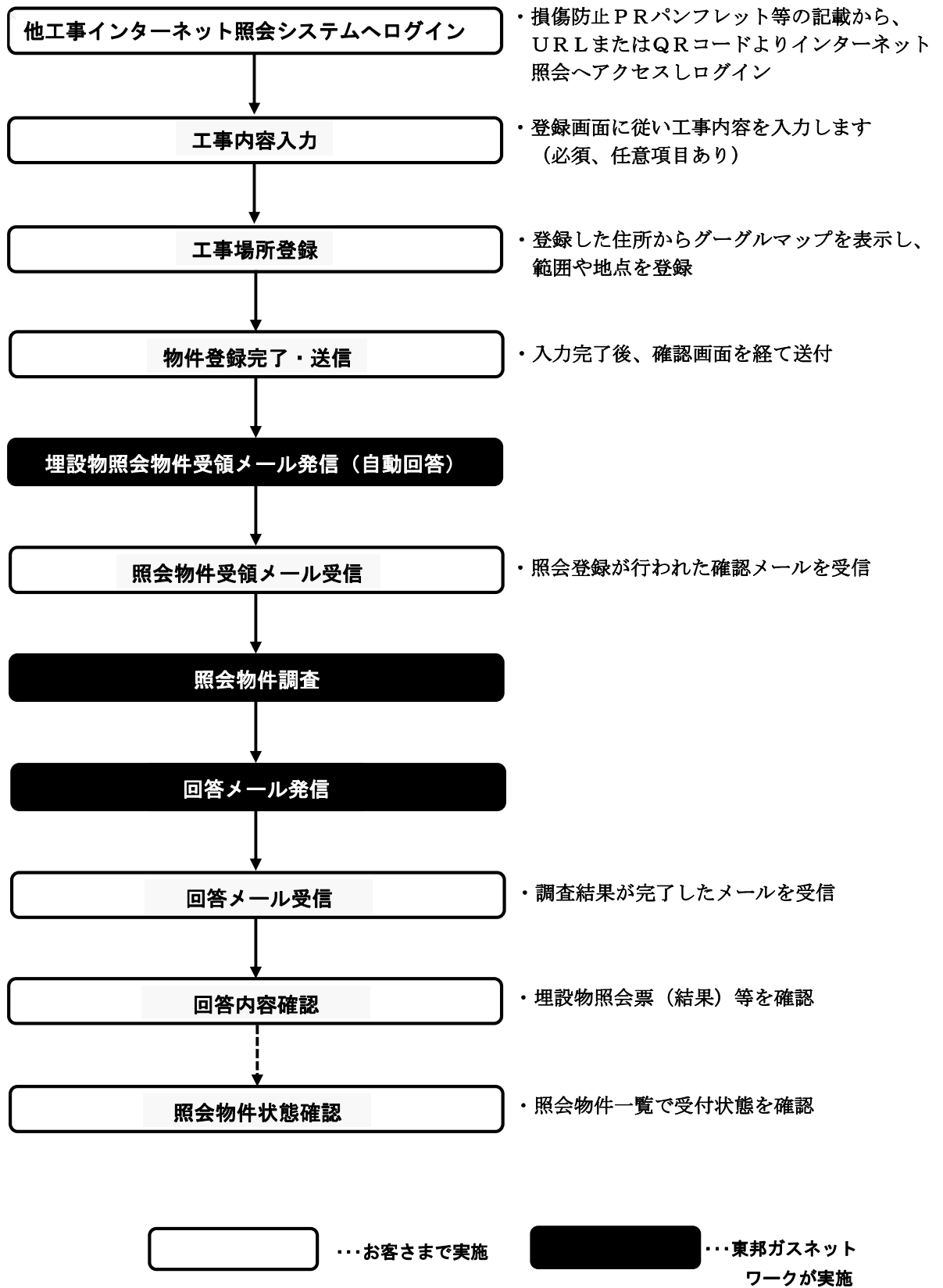


※1：下記の場合、メールのお戻しまたは電話連絡にて確認させていただくことがあります。

(1) メールに記載内容に不備または未記入がある場合

(2) ご利用の用途がわからない場合

2. 埋設物照会登録および照会内容確認



Ⅲ. お客さまID／仮パスワードの取得

お客さまIDの取得にあたっては事前登録が必要となります。

また、お客さまのIDはお客さまご自身のメールアドレスになります。

パスワードは、登録後メールで仮パスワードを受領され、お客さまの任意なパスワード（半角英数字8ケタ以上）にご変更いただきます。

お客さまのID取得方法は、申請に必要な項目をメール本文へ直接入力してください。

<他工事インターネット照会>

URL・・・・・・・・・・・・・・・・http://www2.tohogas.co.jp/takouji

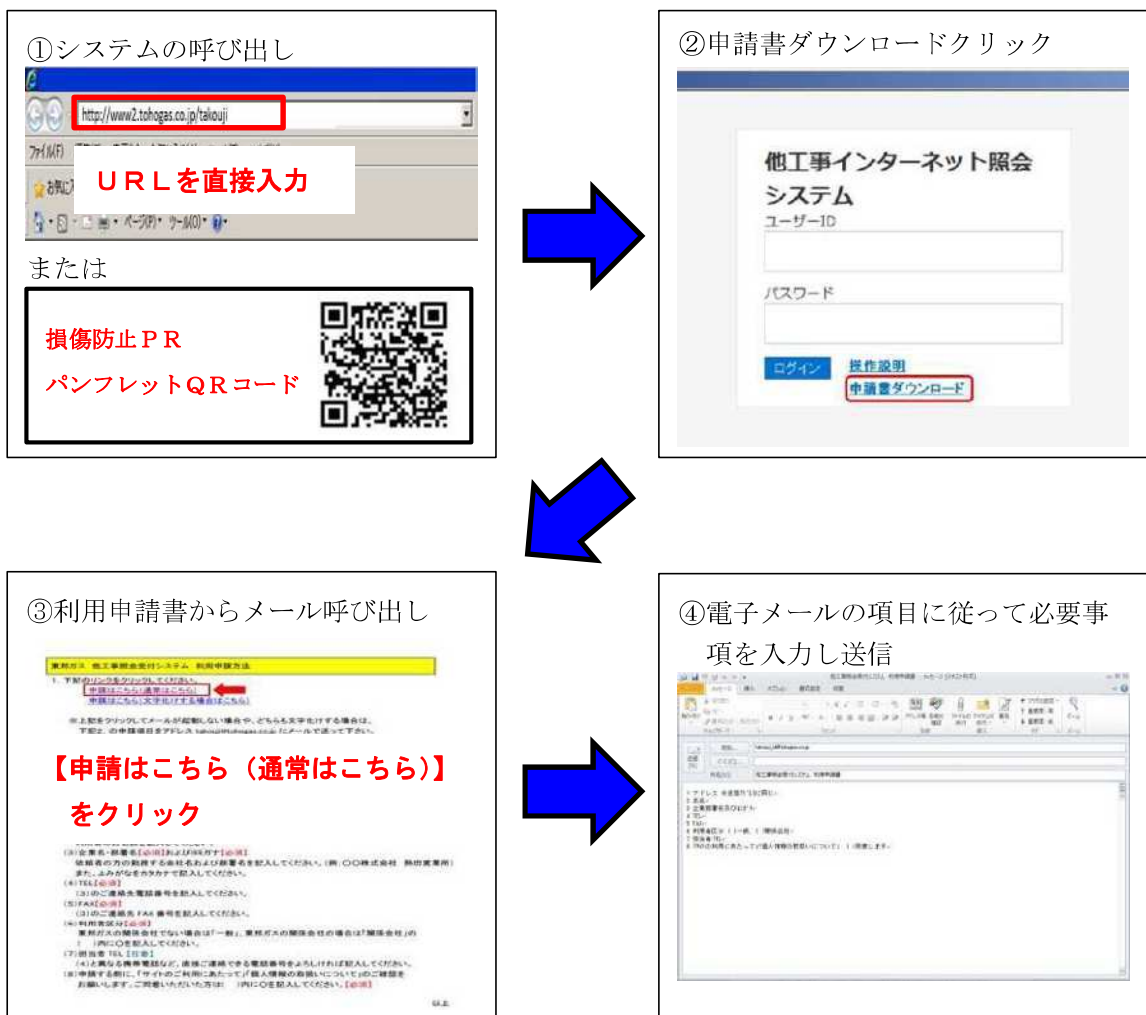
他工事電子メールアドレス・・・takouji@tohogas.co.jp

1. 申請書を電子メールで送付

申請書で登録に必要な項目を確認し、メール本文へ直接入力して東邦ガスネットワーク他工事センターに送付してください。

申請メール受領後、東邦ガスネットワークでお客さま情報を登録し、登録完了メールを発信いたします。

下記の手順で必要な項目を入力してください。



2. 申請に必要な項目

- (1) お客様メールアドレス（使用端末と送付端末が同じ場合は不要）
- (2) 氏名
- (3) 企業部署名及びヨミガナ（半角カタカナ）
- (4) TEL（会社電話番号）
- (5) FAX番号
- (6) 利用者区分（ ）一般、（ ）関係会社
※（ ）内に○を入力してください
- (7) 担当者TEL（携帯電話）
- (8) 「サボの利用にあたって」「個人情報の取扱いについて」（ ）同意します

3. パスワード変更

登録完了メール受領時に記載のある仮パスワードを使用し、他工事インターネット照会システムへログインしてください。

ログイン後、任意なパスワード（半角英数字混在、8ケタ以上）へ変更をお願いします。

【仮パスワードでシステムログイン】

他工事インターネット照会システム
ユーザーID
① XXXXXX@XXXX.XX.XX ← メールアドレス
パスワード
② abcd1234 ← 仮パスワード
③ ログイン 操作説明 申請書ダウンロード

【パスワード変更】

他工事インターネット照会 トップメニュー ログアウト 終了
インターネット照会業務
・照会登録 埋設物照会の登録を行います。
・照会物件一覧 照会内容の状況確認、照会の修正・削除を行います。
メンテナンス業務
④ パスワード変更 自分のパスワードが変更できます。

【注意事項を確認し任意のパスワードへ変更】

パスワード変更 自分のパスワードが変更できます。

・「新しいパスワード」は、「半角英数字混在」、「8桁以上」、「過去2回以内に使用したパスワードでない」パスワードを入力してください。
・「新しいパスワードの確認」は、新しいパスワードと同じパスワードを入力してください。

古いパスワード ⑤ abcd1234 ← 仮パスワード
新しいパスワード ⑥ test0001 ← 任意のパスワード
新しいパスワードの確認 ⑦ test0001 ← 任意のパスワード(上記と同じ)
⑧ ログイン

- ①登録したメールアドレスを入力
- ②登録後メールで受領した仮パスワードを入力
- ③ログインボタンをクリック
- ④トップメニューのパスワード変更をクリック
- ⑤パスワード変更画面で仮パスワードを入力
- ⑥任意（半角英数字混在、8ケタ以上）のパスワードを入力
- ⑦確認のため、再度⑦と同じパスワードを入力
- ⑧登録ボタンをクリック

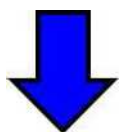
Ⅲ. 埋設物照会登録

道路上の工事および民地内（お客さま敷地内）の工事について、埋設物照会を行うことができます。また、道路上および敷地内が混在する場合、両方で照会いただくことも可能です。

1. 基本事項入力

【システムログイン】

他工事インターネット照会
システム
ユーザーID
① XXXXXXX@XXXX.XX.XX ← メールアドレス
パスワード
② ●●●●●●●● ← 設定済みのパスワード
③ ログイン 操作説明
申請書ダウンロード



【トップメニュー】

他工事インターネット照会 トップメニュー ログアウト 終了
インターネット照会業務
④ 照会登録 埋設物照会の登録を行います。
照会物件一覧 照会内容の状況確認、照会の修正・
削除を行います。
メンテナンス業務
パスワード変更 自分のパスワードが変更できます。

- ①登録したメールアドレスを入力
- ②設定したパスワードを入力
- ③ログインボタンをクリック
- ④トップメニューの照会登録をクリック

【照会登録画面】

インターネット照会 必要事項を入力してください

受付番号: 1000001 ユーザーID: ●●●●●●@tohogasteiuno.co.jp 照会登録日: 2014/11/20

照会者登録(必須)

企業名: 東邦ガステクノ(株)
 電話番号: 052-872-8990 (必須) ① 052-881-9999
 メールアドレス: ●●●●●●@tohogas.co.jp
 担当者: ② テクノ 次郎 (必須) 電話番号: ③ 890XXXXXXX (必須)

工事箇所情報

工事件名: ④ 東邦ガス本社前 ガス管入替工事 (必須)
 工事場所区分: ⑤ 道路上 民地 その他 (必須)
 施工場所: 行政区: ⑥ 名古屋市 熱田区 (必須) (岐阜・愛知・三重の順に並んでいます)
 町名: ⑦ 稲垣町 (必須) 番地等: ⑧ 19-18 (任意)
 (町名がない場合は「その他」を選択し番地等を入力してください)
 ⑨ 場所指定 未登録
 ※場所指定(必須) ボタンをクリックで上記住所の地図が表示されますので、指定してください
 工事期間: 2015 年 01 月 05 日 (必須) ~ 2015 年 02 月 31 日 (任意)

道路上他工事情報

工事種別: ⑩ 一般 区画整理 (必須)
 ⑪ ガス (必須) その他: ⑫ (その他の時必須)
 発注者-企業名: ⑬ 東邦ガス(株) (任意)
 発注者-電話番号: ⑭ 052-872-9494 (任意)
 発注者-担当者: ⑮ 東邦 太郎 (任意) 担当者電話番号: ⑯ 080XXXXXXX (任意)
 事前立会希望日時(任意): ⑰ 2015 年 01 月 15 日 ⑱ 10 時 00 分 ~ ⑲ 11 時 00 分
 立会者: ⑳ 照会者と同じ 施工社に同じ その他
 待合せ場所: ㉑ 東邦ガス本社正門の前の歩道

敷地内他工事情報

工事種別: ㉒ ガス その他: ㉓ (その他の時必須)
 配管調査希望日時(任意): ㉔ 2015 年 01 月 15 日 ㉕ 13 時 00 分
 立会者: ㉖ 照会者と同じ 施工社に同じ その他
 待合せ場所: ㉗ 東邦ガス本社正門の前の歩道

補記事項(150文字まで)

㉘ テクノ次郎が立会予定ですが、テクノ三郎が出勤かもしれません。

添付ファイル

㉙ 東邦ガス本社正門前ガス管入替工事計画.pdf 参照
 (登録できるファイル拡張子は、pdf、jpg、jpeg、docx、xlsxのみです)

㉚ 登録確認

サイトのご利用にあたって 個人情報保護法について Copyright (C) 2014 TOHO GAS CO., Ltd All Rights Reserved

<照会者登録(必須)>

- ①企業名・電話番号・FAX番号・メールアドレス：登録した情報が自動で表示されます。
- ②担当者：登録した情報が自動で表示されます。ただし、現地立会者が異なる場合などは担当者変更を直接入力してください。
- ③電話番号：登録した情報が自動で表示されます。担当者変更を行った場合は、変更した担当者の連絡先を直接入力してください。

<工事箇所情報>

- ④工事件名：工事名称など直接入力してください。
- ⑤工事場所区分：一般的な公道や河川などは「道路上」、お客さま敷地内（民地内）は「敷地内」、両方または区分がわからない場合などは「その他」のラジオボタンにチェックを入れてください。
 選択した工事場所区分により、「道路上他工事情報」または「敷地内他工事情報」が下段に表示されます。
- ⑥行政区：工事場所の行政区をプルダウン（マス右側の▼）から選択入力してください。

- ⑦**町名**：工事場所の町名をプルダウン（マス右側の▼）から選択入力してください。
該当する町名が無い場合は、「⑧番地等」へ直接入力してください。
- ⑧**番地等**：工事場所の字名や番地等を直接入力してください。
- ⑨**場所指定**：場所指定を押下すると、施工場所情報（住所）に基づき照会場所登録画面へ移ります。詳細は「照会場所登録画面（P10～16）」の説明をご覧ください。
- ⑩**工事期間（前）**：開始予定の年（西暦）・月・日をプルダウン（マス右側の▼）から選択入力してください。必須入力となります。設計のための照会など工事期間が未定の場合でも、およその時期を入力してください。
- ⑪**工事期間（後）**：の終了予定をプルダウン（マス右側の▼）から選択入力してください。任意入力となります。

<道路上他工事情報>

- ⑫**工事種別（上）**：区画整理以外は一般にチェックを入れてください。
- ⑬**工事種別（左）**：プルダウン（マス右側の▼）から選択入力してください。
- ⑭**工事種別（その他）**：プルダウンで「その他」を選択した場合、直接入力してください。
- ⑮**発注者（または施工会社）－企業名**：発注者または施工会社の会社名を直接入力してください。任意入力です。
- ⑯**発注者（または施工会社）－電話番号**：発注者または施工会社の電話番号を直接入力してください。任意入力です。
- ⑰**発注者（または施工会社）－担当者**：発注者または施工会社の担当者名を直接入力してください。任意入力です。
- ⑱**担当者電話番号**：⑰を入力した場合、電話番号を直接入力してください。任意入力です。
- ⑲**事前立会希望日**：事前立会の希望日を年（西暦）・月・日をプルダウン（マス右側の▼）から選択入力してください。任意入力です。
- ⑳**事前立会希望時間**：事前立会の希望開始時間および終了時間（予定）をプルダウン（マス右側の▼）から選択入力してください。任意入力ですが、希望日を選択した場合は必須入力となります。※ただし、事前立会は原則午後からとなっており、13：00～16：00のみ選択できます。
- ㉑**立会者**：立会者が、照会者登録で入力した方の場合は「照会者に同じ」、道路上他工事情報に入力した企業者の場合は「道路上他工事情報の企業名と同じ」、それ以外の場合は「その他」にチェックしてください。また、「その他」にチェックした場合は、立会者を直接入力してください。
- ㉒**待合せ場所**：工事範囲が広範囲にわたる場合など、待合せ場所を決めた方が良い時は入力してください。任意入力です。

<敷地内情報>

- ㉓**工事種別（左）**：プルダウン（マス右側の▼）から選択入力してください。
- ㉔**工事種別（その他）**：プルダウンで「その他」を選択した場合、直接入力してください。
- ㉕**配管調査希望日**：配管調査希望日を（西暦）・月・日をプルダウン（マス右側の▼）から選択入力してください。任意入力です。
- ㉖**配管調査希望時間**：配管調査希望時間をプルダウン（マス右側の▼）から選択入力してください。任意入力です。選択可能な時間は、9：00～16：00となります。
- ㉗**立会者**：立会者が、照会者登録を入力した方の場合は「照会者に同じ」、それ以外の場合は「その他」にチェックしてください。また、「その他」にチェックした場合は、立会者を直接入力してください。
- ㉘**待合せ場所**：待合せ場所を決めた方が良い時は入力してください。任意入力です。
- ㉙**連絡事項**：その他、お伝えいただける情報がある場合に直接入力してください。
- ㉚**添付ファイル**：工程表や工事図面等、電子ファイルで送付いただける場合に添付してください。詳細は「添付ファイル（P16）」の説明をご覧ください。

2. 照会場所登録

照会登録画面において「場所指定」のボタンをクリックすると、グーグルマップ画面が表示されます。

一般的な公道等の照会の場合は、範囲・線形・地点の3つのパターンから（シンボルマーク赤色および黄色）、民地内（お客さま敷地内）の照会の場合は地点（シンボルマーク青色）で照会場所を登録します。

それぞれの登録ポイントにおいて、1照会あたり最大5箇所まで登録することができます。

(1) 基本的事項



①住所検索条件: 照会登録画面で入力した住所が表示されます。変更することも可能ですが、変更後の住所は照会登録画面に反映しません。

②住所検索結果: グーグルマップに登録があるいちばん近い条件で検索結果が表示されます。住所が完全一致しない場合などは、シンボルマーク（地図内の⑨や⑩のマーク）をスクロール（マウスの左ボタンを押し続け移動させてから離す）して、正しい位置にセットしてください。また、地図自体をスクロールすることも可能で、縮尺を変更するボタン（地図左上の＋）と合わせてご利用ください。

③検索: ①の住所を変更し、地図の場所を変える場合にボタンを押下します。

- ④**範囲指定**：道路での工事場所を範囲（面）で指定することができます。詳しくは「(2) 範囲指定の方法」(P12)をご参照ください。
- ⑤**線形指定**：道路での工事場所を線で指定することができます。詳しくは「(3) 範囲指定の方法」(P13)をご参照ください。
- ⑥**地点指定（道路）**：道路での工事場所を地点で指定することができます。詳しくは「(4) 地点指定（道路）の方法」(P14)をご参照ください。
- ⑦**地点指定（民地内）**：民地内（お客さま敷地内）での工事場所を地点で指定することができます。詳しくは「(5) 地点指定（民地内）の方法」(P15)をご参照ください。
- ⑧**指定終了**：③～⑥の場所指定において、1つの場所を終了する際に使用します。
- ⑨**シンボルマーク（赤）**：赤のシンボルは、道路での工事場所を表します。また、範囲指定および線形指定の際の2点目以降は、黄色のシンボルマークとなります。
- ⑩**シンボルマーク（青）**：青のシンボルマークは、民地内（お客さま敷地内）の工事場所を表します。
- ⑪**1件削除**：指定した工事場所のポイントを1件削除します。ただし、範囲指定や線形指定の黄色シンボルマークのみは削除することができません。
- ⑫**全削除**：指定した工事場所のポイント全てを削除します。
- ⑬**1～5**：工事場所の指定は5箇所までできます。ポイントごとに工事情報などを直接入力してください。ただし、1箇所につき40文字の制限があります。
- ⑭**確認**：全ての登録や入力が完了したら、「確認」ボタンを押下してください。照会場所登録の画面が閉じます。
- ⑮**キャンセル**：登録をせずに照会場所登録画面を閉じる時は、「キャンセル」ボタンを押下してください。
- ⑯**記入例**：「【参考資料】(例) 工事種別による照会場所登録に参考」に遷移します。

(2) 道路工事での照会場所登録（範囲指定）

舗装の打換え工事や切削オーバーレイ等、面的な工事範囲になる場合に使用します。



①範囲指定ボタンを押下します。

②最初のポイントになります。赤は道路であることを示すシンボルとなり、シンボル内の数字は1箇所目を表しています。

③～⑤順番にクリックし、範囲を作成します。

⑥範囲作成後、指定終了ボタンを押下します。

※各シンボルマークは、指定終了後にドラッグ&ドロップ（マウスの左ボタンを押下したまま、指定したい位置で離す）で位置修正することができます。

⑦工事内容を直接入力します。40文字の制限があります。

⑧最後に確認ボタンを押下します。

⑨記入例：「【参考資料】(例) 工事種別による照会場所登録に参考」に遷移します。

(3) 道路工事での照会場所登録（線形指定）

埋設管の布設替え等、線的な工事範囲になる場合に使用します。

The screenshot shows a software interface for linear specification of road work. The top part displays a map with a red line and numbered points (1-14) indicating the work area. The bottom part shows a search form and a list of work items.

住所検索条件: 名古屋市 熱田区桜田町19-18

住所検索結果: 愛知県名古屋市熱田区桜田町19-18

1:	上水管50A布設替え。南北30m東西40m。	15
2:	給水管15A入替。水道メーターも取替予定。	16
3:	上水管75A布設替え。南北60m。	17
4:	上水管50A布設替え。東西50m。	18
5:		19

確認 キャンセル

①線形指定ボタンを押下します。

②最初のポイントになります。赤は道路であることを示すシンボルとなり、シンボル内の数字は1箇所目を表しています。

③1箇所目の折れ点でクリックします。

④1箇所目の最終シンボルでクリックします。

⑤1箇所目の登録終了時に指定終了ボタンを押下します。

⑥～⑬（⑧⑩⑭除く）箇所ごとに登録していきます。

⑧⑩⑭箇所登録ごとに、指定終了ボタンを押下します。

⑮～⑱箇所ごとに工事内容を直接入力します。

⑲最後に確認ボタンを押下します。

⑳記入例：「【参考資料】（例）工事種別による照会場所登録に参考」に遷移します。

(4) 道路工事での照会場所登録（地点指定）

建柱や抜柱等、地点として登録する場合に使用します。

⑧ 記入例

① 範囲指定 線形指定 地点指定(道路) 指定終了

④

② ③

① ②

住所検索条件: 名古屋市 熱田区桜田町19-18 検索 1件削除 全削除

住所検索結果: 愛知県名古屋市熱田区桜田町19-18

1: 建柱。電柱番号〇〇〇〇。東側隅切りから5m。歩道。 ⑤

2: 抜柱。電柱番号〇〇〇〇。東側隅切りから10m。歩道。 ⑥

3:

4:

5: ⑦

確認 キャンセル

①地点指定ボタンを押下します。

②③クリックするごとに道路であることを示す赤色のシンボルが作成されます。

④指定終了ボタンを押下し、シンボル登録を終了します。

⑤⑥箇所ことの工事内容を直接入力します。

⑦最後に確認ボタンを押下します。

⑧記入例：「【参考資料】(例) 工事種別による照会場所登録に参考」に遷移します。

(5) 民地内（お客さま敷地内）工事での照会場所登録（地点指定）

民地内の照会場所登録は、地点指定のみとなります。

お客さま敷地が広い場合（工場、学校等）、工事範囲の中心付近にシンボルを設定してください。

1点目は、検索した住所で初期表示がされます。

記入例

③ 地点指定(民地内)

⑤ 指定終了

初期表示場所

18

愛知県 金属(株)

東邦ガス 診療所

東邦ガス エンジニアリング

山田商会

テシ商店

Google

八能通

池内

地図データ ©2014 Google, ZENRIN, 利用規約

住所検索条件: 名古屋市 熱田区桜田町19-18

住所検索結果: 愛知県名古屋市熱田区桜田町19-18

1: 東邦ガス診療所南側外構工事 ⑥

2: 東邦ガス正門西側溝工事 ⑦

3:

4:

5:

⑧ 確認 キャンセル

①住所検索結果から、初期表示のシンボルマークが表示されています。表示は、民地内（お客さま敷地内）であることを示す青色となります。

②シンボル表示が工事範囲とずれている場合、初期表示のシンボルをドラッグ（マウス左ボタンを押し続ける）し、示したい場所でドロップ（マウス左ボタンを離す）してください。

③2箇所目以降の工事場所を示したい場合、地点指定（民地内）ボタンを押下します。

④2箇所目のシンボル作成を行いたい場所でクリックします。

※3～5箇所目も、続けてクリックすると作成できます。

⑤シンボル作成が終了したら、指定終了ボタンを押下委します。

⑥⑦最後に確認ボタンを押下します。

3. 添付資料の使用方法

工事図面や写真など、照会時に添付することができます。

①参照ボタンを押下します。

②保存先から添付するファイルを選択します。ファイルは3ファイルまで添付できますが、ファイル形式と容量に制限があります。

<添付可能なファイル形式>

PDF・JPG・EXCEL・WORD

<添付可能なファイル容量>

1ファイル…10MB以内

すべてのファイル…30MB以内

③選択したファイルが表示されます。

4. 登録確認画面

照会登録をすべて入力し、登録確認ボタンを押下後に登録内容を確認します。

<照会登録確認>

照会登録確認

表示内容に問題が無ければ登録/削除ボタンを押下してください。

依頼種別	依頼調査
企業名	東洋ガステクノ株式会社
電話番号	0520000000 FAX番号 0520000000
メールアドレス	tohyo-gas@tohyogasu.co.jp
担当者	テクノ本部 電話番号 0920000000
工事種別	東洋ガス本社前 ガス管入替工事
施工場所	名古屋市熱田区有田町19-18
使用場所番号	メータ番号
工事期間	2014/01/01 ~ 2014/11/30
企業名	東洋ガステクノ 電話番号 0520000000
担当者	テクノ本部 電話番号 0920000000
企業名	東洋ガス(株) 電話番号 0528720000
担当者	東洋本部 電話番号 0820000000
工事種別	ガス
事務所	事務立会 立会者 照会者と同じ
適合場所	
工事種別	ガス
依頼調査	立会者 照会者と同じ
適合場所	
連絡事項	
追加ファイル	本社正門前 ガス管入替計画.pdf

➔

<照会登録後確認>

照会登録確認

表示内容に問題が無ければ登録/削除ボタンを押下してください。

照会情報の登録が完了しました。

依頼種別	依頼調査
企業名	東洋ガステクノ株式会社
電話番号	0520000000 FAX番号 0520000000
メールアドレス	tohyo-gas@tohyogasu.co.jp
担当者	テクノ本部 電話番号 0920000000
工事種別	東洋ガス本社前 ガス管入替工事
施工場所	名古屋市熱田区有田町19-18
使用場所番号	メータ番号
工事期間	2014/01/01 ~ 2014/11/30
企業名	東洋ガステクノ 電話番号 0520000000
担当者	テクノ本部 電話番号 0920000000
企業名	東洋ガス(株) 電話番号 0528720000
担当者	東洋本部 電話番号 0820000000
工事種別	ガス
事務所	事務立会 立会者 照会者と同じ
適合場所	
工事種別	ガス
依頼調査	立会者 照会者と同じ
適合場所	
連絡事項	
追加ファイル	本社正門前 ガス管入替計画.pdf

- ①画面で項目を確認し、良ければ登録ボタンを押下します。
- ②修正等を実施したい項目がある場合、戻るボタンを押下して登録画面に戻ります。
- ③位置図ボタンを押下すると照会場所登録画面に遷移します。
- ④登録後に戻るボタンを押下するとトップメニューに遷移します。

5. 照会登録後の内容修正と回答の確認

(1) 照会登録後の内容修正

照会登録後の物件について依頼内容を修正します。

ただし、東邦ガスネットワークが受付を開始した物件については修正不可能となり、依頼内容の閲覧しかできません。

<トップメニュー>

<照会物件一覧画面>

- ①トップメニュー：照会物件一覧をクリックします。
- ②受付状態：プルダウンで未回答にします。※初期値は回答済みになっています。
- ③受付番号：受付番号を入力し該当物件を表示します。
- ④照会登録日：照会登録日（期間）で検索します。※初期値は当日から1週間前となっています。
- ⑤行政区：行政区で物件を絞り込みます。
- ⑥検索：②～⑥を選択後、検索ボタンを押下して物件一覧を表示します。
- ⑦ソート順：受付番号（降順）で受付番号の新しい物件から、受付番号（昇順）で受付番号の古い順に並びかえることができます。
- ⑧受付状態（調査中）：照会登録後、東邦ガスネットワークが受付を開始した状態です。
- ⑨照会内容参照：⑨の場合、受付内容の参照（閲覧）のみ可能です。
- ⑩受付状態（依頼中）：照会登録後、東邦ガスネットワークが受付を開始していない状態です。
- ⑪照会内容修正：⑩の場合、照会内容修正ボタンを押下して照会内容を修正することができます。

(2) 回答の確認

照会后、受付が完了した物件の回答を確認します。

<トップメニュー>

<照会物件一覧画面>

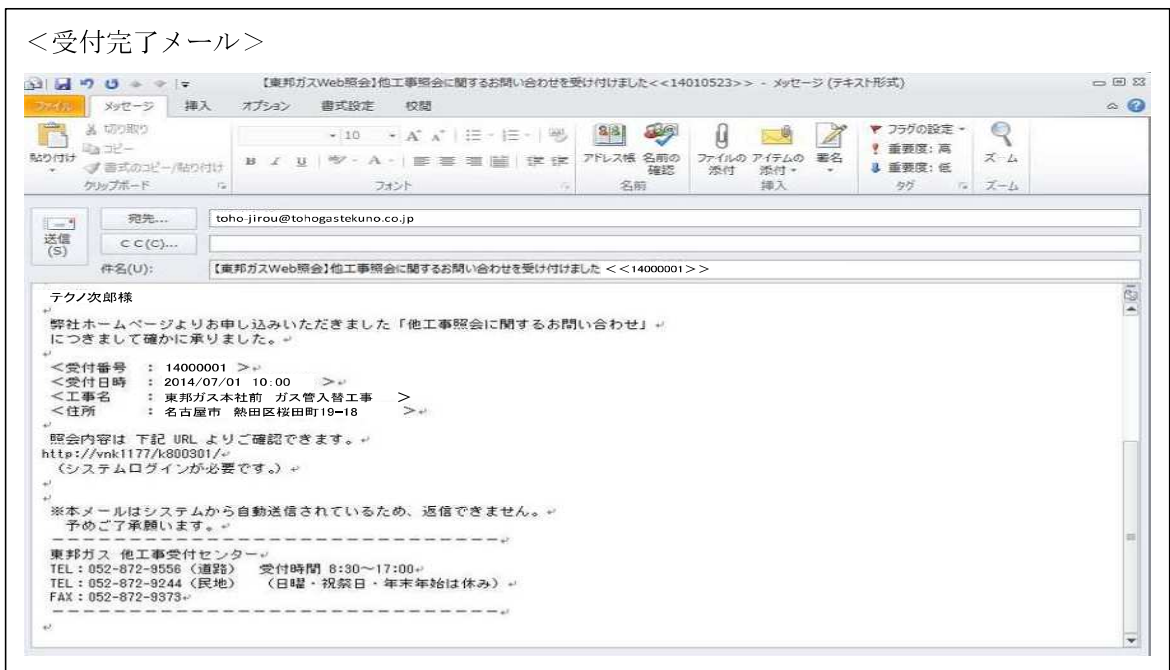
- ①トップメニュー：照会物件をクリックします。
- ②受付状態：回答済みを選択します（初期値どおり）。
- ③受付番号：受付番号を入力し該当物件を表示します。
- ④照会登録日：照会登録日（期間）で検索します。
※初期値は当日から1週間前となっています
- ⑤行政区：行政区で物件を絞り込みます。
- ⑥検索：②～⑥を選択後、検索ボタンを押下して物件一覧を表示します。
- ⑦ソート順：受付番号（降順）で受付番号の新しい物件から、受付番号（昇順）で受付番号の古い順に並び替えることができます。
- ⑧照会内容参照：照会登録後、照会内容を参照（閲覧）することができます。
- ⑨「01」：埋設物照会票（右図）を表示または印刷することができます。
- ⑩「02」：ガス管位置（オフセット）を表示または印刷することができます。※「02」がない物件もございます

⑨<埋設物照会票>

6. 照会登録受領と回答送付のメール受信

(1) 照会登録受領メール

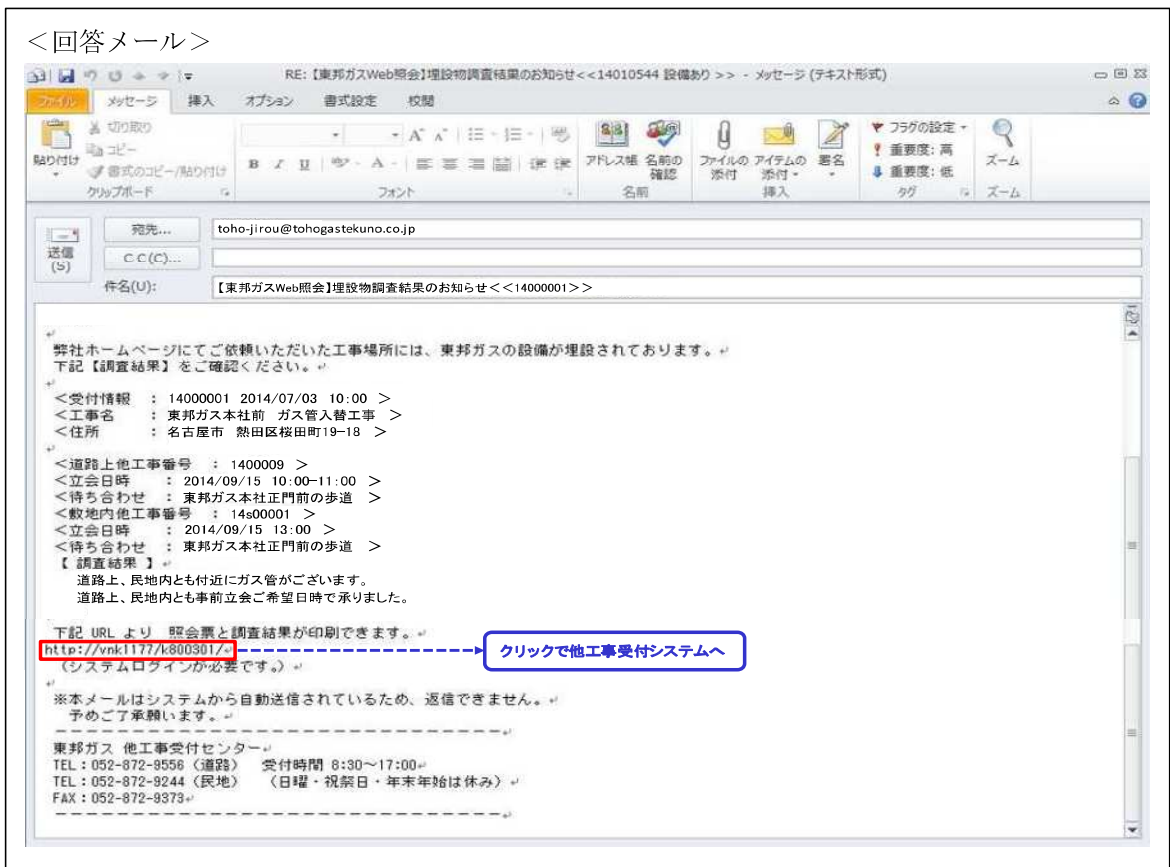
照会登録後、受付受領のメールが照会者に発信されます。



(2) 回答メール

ガス管や事前立会の有無について、調査した結果をメールで発信いたします。

また、メール内のURLをクリックすることによって、他工事受付システムへ移行します。



【参考資料 その1】

(例) 工事種別による照会場所登録の参考

1. 電柱関連

(1) 道路工事のみの場合

・建替・元位置・新設（撤去）・・・・・・・・・・・・・・・・ 1

(2) 民地内の工事がある場合

・建替（道路→民地内、民地内→道路）・新設（撤去）・・・・ 2

2. 上下水道関連

(1) 取付け下水管・取付け給水管の場合

・道路と敷地内で掘削施工するとき・・・・・・・・・・・・ 3

(2) 本管の入替・布設の場合・・・・・・・・・・・・・・・・ 4

3. 舗装等の面的施工関連・・・・・・・・・・・・・・・・ 5

4. 側溝関連・・・・・・・・・・・・・・・・ 6

5. 民地内施工関連・・・・・・・・・・・・・・・・ 7

1. 電柱関連

(1) 道路工事のみの場合：建替・元位置・新設（撤去）で道路上の指定例



住所検索条件: 名古屋市 熱田区池内町

住所検索結果: 〒456-0005 愛知県名古屋市熱田区池内町2-17

1:	建替 (xxxxyy) 西へ 15m、オーガー使用、東側道路境界から 30m 付近、道路、
2:	建替 (xxxxyy) 東へ 10m、オーガー使用、支線も有 (添付ファイル有)、道路
3:	元位置根余せ (xxxxyy) 東へ 20 c m、支線は電柱から南へ 3m
4:	新設 (撤去) xxxxyy 北側道路境界から 5m 付近、オーガー使用、道路
5:	

・地点指定場所ごとに以下の【記載事項】①～⑤を記載して下さい。

【記載事項】

- ① 電柱番号
- ② 施工内容（元位置、建替、新設）
- ③ オーガー使用の有無、支線工事の有無、支線位置（電柱からの向き）
- ④ 距離（例：官民境界から〇〇m、既設から東西南北〇〇m）
- ⑤ 道路上か民地内か

注意：支線施工があるときは、地図で表現できない可能性がありますので、照会登録画面より施工図等のファイル添付をお願いいたします。

また、東邦ガスネットワークから FAX をお願いすることもございます。

(2) 民地内の工事がある場合：建替（道路→民地内・民地内→道路）、新設（撤去）の指定例



住所検索条件: 名古屋市 熱田区池内町

住所検索結果: 〒456-0005 愛知県名古屋市熱田区池内町2-17

1:	抜柱 (xxxxyy) 東側道路境界から 10m、支線も撤去。
2:	建替 (xxxxyy) ○○○○宅内へ、オーガー使用、民地境界から 2.0m
3:	新設（撤去）で電柱番号 (kkkggg) ○○○○ビル敷地内。
4:	建替 (kkkyyy) ,北側道路境界から 5m、オーガー使用
5:	電柱 (kkkyyy) の支線を○○○宅内へ

・地点指定場所ごとに以下の【記載事項】①～⑤を記載して下さい。

【記載事項】

- ① 電柱番号
- ② 施工内容（元位置、建替、新設）
- ③ オーガー使用の有無、支線工事の有無、支線位置（電柱からの向き）
- ④ 距離（例：官民境界から○○m、既設から東西南北○○m）
- ⑤ 道路上か民地内か

注意 1：電柱と支線等の道路区分（道路・民地）が相違する場合は、各々に地点登録して下さい。

注意 2：支線施工があるときは、地図で表現できない可能性がありますので、照会登録画面より施工図等のファイル添付をお願いいたします。

また、東邦ガスネットワークからFAXをお願いすることもございます。

2. 上下水道関連

(1) 取付け下水管・取付け給水管の場合（道路と敷地内で掘削施工するとき）



住所検索条件: 名古屋市 熱田区池内町

住所検索結果: 愛知県名古屋市熱田区池内町2-17

1:	取付け下水管取替、北へ延長 4m、深さ 1.5m、口径 100mm、本管出幅北から 2.0m	※1行40字まで
2:	給水管取替、〇〇宅前へ延長 2m、深さ 0.8m、口径 30mm、本管出幅西から 1.0m	
3:		
4:		
5:		

・地点指定場所ごとに以下の【記載事項】①②を記載して下さい。

【記載事項】

- ① 取付け位置（例：〇〇宅前）、施工延長（m）
- ② 深さ（m）、口径（mm）
- ③ 本管出幅（m）

※1 道路工事に付随する、民地内でのメーター取替等の地点指定（民地内）は不要です。

(2) 本管の入替・布設の場合



住所検索条件: 名古屋市 熱田区池内町

住所検索結果: 愛知県名古屋市熱田区池内町2-17

1:	下水本管布設、延長東西 100m・南 85m、深さ 2.0m、口径 200mm、出幅 2.0m	※1行40字まで
2:	上水管取替、延長 10m、深さ 1.0m、口径 100mm、出幅 0.8m	
3:		
4:		
5:		

・線形指定場所ごとに以下の【記載事項】①②を記載して下さい。

【記載事項】

- ① 施工延長 (m)、深さ (m)
- ② 口径 (mm)、管の位置・出幅 (m)

3. 舗装等の面的施工関連



住所検索条件: 名古屋市 熱田区池内町

住所検索結果: 愛知県名古屋市熱田区池内町2-17

1:	切削 10 c mオーバーレイ、延長 200m、プロテクター高さ調整要す、道路	※1行40字まで
2:	歩道部の舗装打ち替え、掘削 30 c m、延長 25m、機械使用なし	
3:		
4:		
5:		

・ 範囲指定場所ごとに以下の【記載事項】①～⑤を記載して下さい。

【記載事項】

- ① 施工内容
- ② 掘削深さ (m)、延長 (m)
- ③ スタビライザー等の機械使用の有無
- ④ ガスのプロテクター調整の有無
- ⑤ 道路か民地内か

4. 側溝関連



住所検索条件: 名古屋市 熱田区池内町

住所検索結果: 愛知県名古屋市熱田区池内町2-17

1:	側溝取替、掘削 80 c m、延長 70m、サイズ 60cm、道路	※1行40字まで
2:	側溝新設、掘削 100 c m、延長 10m、道路、	
3:		
4:		
5:		

・線形指定場所ごとに以下の【記載事項】①～③を記載して下さい。

【記載事項】

- ① 掘削深さ (c m)、延長 (m)
- ② 側溝のサイズ (c m)
- ③ 道路か民地内か

5. 民地内施工関連



住所検索条件: 名古屋市 熱田区池内町

住所検索結果: 愛知県名古屋市熱田区池内町2-17

1: ○○ビルの解体と整地、ガス配管経路調査 ※1行40字まで

2: IH○○ビルの不明管の通ガス確認、

3: ○○○○宅の給水管取替、水道メーター取替、ガス配管経路調査、

4: △△△ビルの駐車場整備、掘削 20 c m、ガス配管経路調査

5:

・地点指定場所ごとに以下の【記載事項】①～③を記載して下さい。

【記載事項】

- ① 工事内容
- ② ○○宅名、△△△ビル名
- ③ 調査依頼事項等（例：不明管の通ガス確認、ガス配管経路調査）

【参考資料 その2】

1. 住所の自動入力・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1
2. 照会登録場所の緯度経度入力による地点指定・・・・・・・・・・ 2

1. 住所自動入力機能について

本項目に住所を入力すると、行政区、町名のプルダウンと番地等が自動設定されます。

住所 (自動入力)

※本項目に住所を入力すると、行政区、町名のプルダウンと番地等が自動設定されます
入力規則はマニュアルをご参照ください

住所(自動入力) 名古屋市熱田区桜田町19-18

※本項目に住所を入力すると、行政区、町名のプルダウンと番地等が自動設定されます
入力規則はマニュアルをご参照ください

行政区 名古屋市 熱田区 (必須) (岐阜・愛知、三重の順に並んでいます)

町名 桜田町 (必須)

(町名がない場合は「その他」を選択し番地等に入力してください)

番地等 19-18 (任意)

場所指定 (必須) 未登録

②自動入力される

①住所 (自動入力)

例

名古屋市熱田区桜田町19-18
愛知県名古屋市熱田区桜田町19-18

2. 照会登録場所の緯度経度入力による地点指定

地点指定において、緯度、経度を入力すると自動設定されます。

(1) 地点指定の登録方法

⑤ 地点指定のポイントが登録されます

住所検索条件: 名古屋市 熱田区栢田町

住所検索結果: 日本, 〒456-0004 愛知県名古屋市熱田区栢田町16-16

緯度経度指定非表示

図形指定: 範囲指定 線形指定 地点指定(道路)

緯度経度: 35.141522597782824, 136.90790824650743

③緯度, 経度を入力

④

(2) 線形指定の登録方法

⑤ 線形指定のポイントが登録されます

住所検索条件: 名古屋市 熱田区栢田町

住所検索結果: 日本, 〒456-0004 愛知県名古屋市熱田区栢田町16-16

緯度経度指定非表示

図形指定: 範囲指定 線形指定 地点指定(道路)

緯度経度: 35.14150708859459, 136.90737598945887
35.141097644956254, 136.90737598945887

③緯度, 経度を入力

④

(3) 範囲指定の登録方法

⑤ 範囲指定のポイントが登録されます

住所検索条件: 名古屋市 熱田区栢田町

住所検索結果: 日本, 〒456-0004 愛知県名古屋市熱田区栢田町16-16

緯度経度指定非表示

図形指定: 範囲指定 線形指定 地点指定(道路)

緯度経度: 35.14105444860886, 136.9073572522249
35.140984362361664, 136.90736627406423
35.14094747483891, 136.90806095569283
35.14102862736693, 136.90802937925517

③緯度, 経度を入力

④